

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ГОНЖИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**  
**МАГДАГАЧИНСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

« 30 » декабря 2021 г. № 72/127/1

О некоторых вопросах, связанных с использованием земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального образования Гонжинского сельсовета, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

В соответствии со статьей 39<sup>36-1</sup> Земельного кодекса Российской Федерации, в целях упорядочивания размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности

**постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления права на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального образования Гонжинского сельсовета, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (прилагается).
2. Утвердить Порядок определения платы за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Гонжинского сельсовета, а также земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования Гонжинского сельсовета, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями (прилагается).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2021 года.

Глава администрации  
Гонжинского сельсовета



## **ПОРЯДОК**

**предоставления права на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального образования Гонжинского сельсовета, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления права на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального образования Гонжинского сельсовета (далее - земли, земельный участок), для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями (далее - некапитальный гараж), либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства.
2. Для целей настоящего Порядка под некапитальным гаражом понимается - некапитальное сооружение, которое не имеет прочной связи с землей и конструктивные характеристики которого позволяют осуществить его перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик сооружения, используемое для размещения транспортных средств в личных целях, несвязанных с осуществлением предпринимательской деятельности.
3. Предоставление права на однократное использование земель или земельного участка для возведения некапитального гаража осуществляется на платной основе на основании разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления и установления сервитута, публичного сервитута - далее Разрешение), выдаваемого органом местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с земельным законодательством на распоряжение земельными участками, находящихся в государственной или муниципальной собственности (далее - уполномоченный орган), в порядке, предусмотренном разделами III, IV настоящего Порядка, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.
4. Лица, признанные в установленном порядке инвалидами (далее - инвалиды), имеют право на однократное использование земель или земельного участка для возведения некапитального гаража или для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на основании Разрешения, выдаваемого уполномоченным органом в порядке, предусмотренном разделом V настоящего Порядка, при условии наличия транспортного средства, зарегистрированного на имя инвалида, либо, в случае, если инвалид нуждается по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре), на имя лица, осуществляющее такой уход (помощь, надзор).
5. Использование земель или земельного участка для размещения объектов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, возможно при условии включения таких объектов в схему размещения объектов (далее - Схема размещения объектов, Схема),

утверждаемую органом местного самоуправления, в порядке, предусмотренном разделом II настоящего Порядка.

6. Для получения Разрешения в уполномоченный орган подается заявление о выдаче Разрешения (далее - заявление).

Заявление подается или направляется в уполномоченный орган по выбору заявителя лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. В заявлении должны быть указаны:

- 1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность;
- 2) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;
- 3) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;
- 4) цель использования земель или земельного участка;
- 5) площадь земель или земельного участка;
- 6) кадастровый номер земельного участка (указывается в случае, если планируется использование образованного земельного участка или его части);
- 7) кадастровый номер квартала (указывается в случае, если планируется размещение объекта на землях, кадастровый учет которых в установленном порядке не осуществлен);
- 8) срок использования земель или земельного участка.

8. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- 1) удостоверяющего личность заявителя;
- 2) удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если заявление подается представителем заявителя);
- 3) справки, подтверждающей факт установления инвалидности (в случае, если заявление подается инвалидом);
- 4) заключения медико-социальной экспертизы о нуждаемости по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре) в отношении заявителя, являющегося инвалидом (в случае, если транспортное средство зарегистрировано на лицо, осуществляющее такой уход (помощь, надзор));
- 5) подтверждающего наличие транспортного средства, зарегистрированного на имя инвалида, либо, в случае, если инвалид нуждается по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре), на имя лица, осуществляющего такой уход (помощь, надзор).

9. Разрешение должно содержать:

- 1) фамилию, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) кадастровый номер земельного участка в случае, если планируется использование всего земельного участка или части земельного участка, или кадастровый номер квартала в случае, если планируется использование земель;
- 3) площадь земель или земельного участка;
- 4) адрес земельного участка или при отсутствии адреса иное описание местоположения такого земельного участка;
- 5) срок действия Разрешения;
- 6) требования к размещению объекта согласно Схеме, в том числе к внешнему виду объекта;

7) указание на обязанность лиц, получивших Разрешение привести земли или земельный участок в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, выполнить необходимые работы по рекультивации таких земель или земельного участка.

8) указание на возможность досрочного прекращения действия Разрешения со дня предоставления земельного участка физическому или юридическому лицу и сроки направления уполномоченным органом заявителю уведомления о предоставлении земельного участка таким лицам.

Обязательным приложением к решению о выдаче разрешения является схема расположения земельного участка.

10. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в выдаче Разрешения следующих случаях:

- 1) отсутствие испрашиваемых земель или земельного участка в Схеме;
- 2) заявление подано с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, либо к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка;
- 3) выявление в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной или неполной информации;
- 4) с заявлением обратилось ненадлежащее лицо либо заявление подано в неуполномоченный орган;
- 5) на испрашиваемое место размещения объекта ранее выдано Разрешение.
- 6) указанное в заявлении о выдаче Разрешения место размещения объекта является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка.

## **II. Порядок утверждения схемы размещения объектов**

11. Размещение на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, осуществляется в соответствии со Схемой.

Схема является единой для муниципального района, муниципального поселения и утверждается нормативным правовым актом уполномоченного органа соответствующего муниципального образования.

12. Схема размещения объектов представляет собой документ, определяющий места размещения некапитальных гаражей и стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (далее - объекты), состоящий из текстовой части, содержащей сведения о виде объекта, его площади, адресных ориентирах, требованиях к внешнему виду объекта, а также графической части, разрабатываемой в виде карты населенного пункта или карт отдельных территорий населенного пункта с указанными на ней (на них) местами размещения объектов.

13. При разработке Схемы следует руководствоваться следующими критериями:

- 1) размещение объектов должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам и правилам;
- 2) размещение объектов не должно препятствовать пешеходному движению, должно обеспечивать беспрепятственный проезд автотранспорта, включая транспорт аварийно-спасательных служб, машин скорой помощи.

14. Для организации работы по разработке Схемы или внесению в нее изменений уполномоченный орган местного самоуправления создает межведомственную комиссию (далее - комиссия). Состав и порядок деятельности комиссии устанавливается нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования.

15. Проект Схемы размещается на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публичного обсуждения.

16. В течение тридцати календарных дней со дня размещения проекта Схемы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уполномоченный орган местного самоуправления принимает и рассматривает замечания и предложения к проекту Схемы, поступившие от заинтересованных лиц.

Предложение заинтересованных лиц о включении мест размещения, некапитальных гаражей либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов, в Схему оформляется в виде заявления, которое должно содержать следующие сведения:

а) вид объекта;

б) адресные ориентиры, площадь места размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов, предлагаемого для включения в схему;

в) параметры гаража (размеры), являющегося некапитальным объектом, предлагаемого для включения в схему;

г) графические материалы (чертеж границ испрашиваемого земельного участка).

17. Предложения, поданные с нарушением требований, установленных пунктом 16 настоящего Порядка, уполномоченным органом местного самоуправления при разработке проекта Схемы не учитываются, о чем уполномоченный орган местного самоуправления в течении десяти календарных дней со дня поступления заявления обязан известить заинтересованных лиц с указанием причин.

В течение тридцати календарных дней со дня поступления предложений уполномоченный орган местного самоуправления извещает заинтересованных лиц о принятии предложения для разработки проекта Схемы.

18. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение шестидесяти календарных дней со дня истечения срока, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, с учетом предложений заинтересованных лиц дорабатывает проект Схемы.

19. В случае, если проект Схемы предусматривает размещение некапитальных гаражей либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов:

на территориях объектов культурного наследия или зонах их охраны, то он подлежит согласованию с органом исполнительной власти Амурской области или органом местного самоуправления, уполномоченными в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, в зависимости от значения объектов культурного наследия (федерального, регионального или местного значения);

на земельном участке, находящемся в собственности Амурской области, то он подлежит согласованию с органом исполнительной власти Амурской области, уполномоченным на управление и распоряжение в сфере имущественных и земельных отношений на территории Амурской области;

на земельном участке, находящемся в собственности Российской Федерации, то он подлежит согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника в отношении федерального имущества;

20. Срок согласования проекта Схемы составляет не более пятнадцати календарных дней с даты поступления в каждый из органов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка. Согласование, отказ в согласовании проекта Схемы, замечания (предложения) к проекту Схемы оформляются письменно и направляются в уполномоченный орган местного самоуправления. В случае наличия у согласующих органов возражений относительно мест размещения некапитальных гаражей либо стоянок технических или

других средств передвижения инвалидов, о них сообщается письменно с обоснованием причин таких возражений.

В случае неполучения согласованного согласующим органом проекта Схемы в течение пяти календарных дней с даты истечения установленного для согласования срока проект Схемы считается согласованным таким органом.

21. Мотивированные решения об отказе в согласовании проекта Схемы, а также замечания, предложения о внесении изменений и дополнений в проект Схемы, поступившие от органов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, рассматриваются уполномоченным органом местного самоуправления на предмет соответствия пункту 13 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения уполномоченный орган местного самоуправления в течение трех календарных дней со дня поступления решений об отказе в согласовании проекта Схемы, а также замечаний, предложений о внесении изменений и дополнений в проект Схемы принимает решение о внесении изменения и (или) дополнения в проект Схемы – в случае, если представленные мотивированные решения об отказе в согласовании проекта Схемы, замечания, предложения о внесении изменений и дополнений в проект Схемы соответствуют пункту 13 настоящего Порядка или об отказе во внесении изменений и (или) дополнений в проект Схемы с направлением письменного мотивированного ответа в адрес соответствующего органа.

22. В случае принятия решения о внесении изменения и (или) дополнения в проект Схемы, проект Схемы дорабатывается уполномоченным органом местного самоуправления и направляется на повторное согласование органам, указанным в пункте 19 настоящего Порядка, в течение десяти календарных дней со дня принятия данного решения.

Указанные органы должны принять решение о согласовании либо мотивированное решение об отказе в согласовании проекта Схемы в течение десяти календарных дней со дня поступления на согласование доработанного проекта Схемы.

В случае неполучения от согласующего органа согласованного проекта Схемы, в течение пяти календарных дней с даты истечения установленного для согласования срока, проект Схемы считается согласованным таким органом.

23. Схема утверждается уполномоченным органом местного самоуправления не позднее пятнадцати календарных дней после дня принятия решения о согласовании проекта Схемы всеми органами, указанными в пункте 19 настоящего Порядка.

24. Утвержденная Схема подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

25. Изменения (дополнения, исключения) в Схему вносятся при наличии мотивированных предложений от исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Магдагачинского района в следующих случаях:

- 1). новая застройка районов муниципальных поселений Магдагачинского района;
- 2).ремонт и реконструкция автомобильных дорог;
- 3).необходимость реализации муниципальных программ, приоритетных направлений деятельности муниципальных образований Магдагачинского района сфере социально-экономического развития;
- 4).принятие решений о комплексном развитии территорий;
- 5). изменение градостроительных регламентов;
- 6).реализация мероприятий по благоустройству территории муниципального образования Магдагачинского района, в результате которых не предполагается размещение на данной территории объектов.

26. Внесение изменений (дополнений) в Схему может осуществляться по предложениям граждан, иных заинтересованных лиц, но не чаще одного раза в шесть месяцев, за исключением случаев исключения объектов из Схемы.

27. Внесение изменений (дополнений) в Схему осуществляется в порядке, установленном для ее разработки и утверждения.

### **III. Порядок выдачи Разрешения на размещение некапитального гаража**

28. Уполномоченный орган в срок, не превышающий тридцать календарных дней с даты поступления заявления о выдаче Разрешения, совершает одно из следующих действий:

1). обеспечивает опубликование извещения о возможности использования земель или земельного участка для указанных целей (далее - извещение) на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2). принимает решение об отказе в выдаче разрешения на размещение некапитального гаража по основаниям, изложенным в пункте 10 настоящего Порядка.

29. Извещение должно содержать:

1). информацию о возможности использования земель или земельного участка с указанием цели и срока такого использования;

2). информацию о праве граждан, заинтересованных в использовании земель или земельного участка для указанных целей, в течение тридцати календарных дней со дня размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право получения Разрешения;

3). адрес и способ подачи заявлений, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

4). дату окончания приема указанных в подпункте 2 настоящего пункта заявлений;

5). кадастровый номер квартала, описание местоположения и площадь земель в соответствии со Схемой;

6). кадастровый номер, адрес, площадь земельного участка в случае, если земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет;

7). графическое изображение земель или земельного участка в соответствии со Схемой.

30. Граждане, заинтересованные в получении Разрешения, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

31. Если по истечении тридцати календарных дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе не поступили, уполномоченный орган осуществляет подготовку Разрешения на размещение некапитального гаража, его подписание и направление заявителю, за исключением случая, предусмотренного пунктом 33 настоящего Порядка.

32. В случае поступления в течение тридцати календарных дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема таких заявлений принимает решение об отказе в выдаче Разрешения без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о выдаче такого Разрешения, и о проведении аукциона на право выдачи Разрешения.

Проведение аукциона на право получения Разрешения осуществляется в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.

33. В случае, если в течение срока приема заявлений, указанных в подпункте 2 пункта 29 настоящего Порядка, поступило заявление от инвалида о выдаче Разрешения на земли или земельный участок, указанные в извещении, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней проверяет поданное заявление на наличие оснований для

принятия решения об отказе в выдаче Разрешения, установленных в пункте 10 настоящего Порядка, и совершает одно из следующих действий:

в случае отсутствия оснований для отказа в выдаче Разрешения, уполномоченный орган принимает решение об отказе в выдаче Разрешения без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о выдаче такого Разрешения, и о выдаче Разрешения инвалиду, обратившемуся с заявлением, указанным в абзаце 1 настоящего пункта;

в случае наличия оснований для отказа в выдаче Разрешения, направляет инвалиду, обратившемуся с заявлением, указанным в абзаце 1 настоящего пункта, отказ в выдаче Разрешения.

#### **IV. Порядок проведения аукциона на право получения Разрешения на размещение некапитального гаража**

34. Разрешение в случае, предусмотренном пунктом 32 настоящего Порядка, выдается по результатам торгов, проводимых в форме открытого аукциона (далее - аукцион).

35. Решение о проведении аукциона принимается уполномоченным органом, который выступает также организатором аукциона.

36. Организатор аукциона разрабатывает и утверждает извещение о проведении аукциона, устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, форму заявки на участие в аукционе, порядок и сроки подачи заявок на участие в аукционе, определяет начальную цену предмета аукциона, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), размер задатка, порядок внесения и возврата задатка.

Размер задатка устанавливается в размере не более двадцати процентов начальной цены предмета аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

37. Начальной ценой предмета аукциона на право получения Разрешения на размещение некапитального гаража является размер годовой платы за размещение некапитального гаража, установленной на основании порядка определения платы за использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденного органом государственной власти или органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 2 статьи 39<sup>36-1</sup> Земельного кодекса Российской Федерации.

38. По результатам аукциона определяется ежегодный размер платы за использование земель или земельного участка.

39. Уполномоченный орган не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения аукциона обеспечивает опубликование извещения о проведении аукциона на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

40. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

- 1). об организаторе аукциона и о реквизитах решения о проведении аукциона;
- 2). о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;
- 3). о предмете аукциона, включая информацию о границах, местоположении, площади земель или земельного участка для размещения некапитального гаража, кадастровом номере земельного участка (при наличии), номере кадастрового квартала (в случае если земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет), сроке выдачи Разрешения, об ограничениях прав;
- 4). требования к внешнему виду объекта;
- 5). о начальной цене предмета аукциона;
- 6). о «шаге аукциона»;

7). о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе, о порядке и сроке отзыва заявок на участие в аукционе;

8). о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка.

Обязательным приложением к извещению о проведении аукциона является проект Разрешения.

41. Уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три календарных дня до дня проведения аукциона.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона направляет соответствующие уведомления участникам аукциона об отказе в проведении аукциона и возвращает его участникам внесенные задатки.

42. Для участия в аукционе заявители лично либо через своего уполномоченного представителя представляют организатору аукциона в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1). заявку на участие в аукционе по установленной организатором аукциона форме, с указанием банковских реквизитов счета заявителя для возврата задатка;

2). копии документов, удостоверяющих личность заявителя. В случае подачи заявки лично заявитель предьявляет оригинал документа, удостоверяющего его личность;

3). документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, если с заявкой обращается представитель заявителя;

4). документы, подтверждающие внесение задатка заявителем.

43. Прием документов прекращается не ранее чем за пять календарных дней до дня проведения аукциона.

44. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

45. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

46. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток на расчетный счет, указанный в заявке, в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

47. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1). непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2). не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

48. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который содержит сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного рабочего дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

49. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятых в отношении них решениях письменно не позднее одного рабочего дня, следующего за днем оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

50. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

51. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1). по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе или на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

2). на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

3). по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, и такая заявка и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона;

4). если в аукционе участвовал только один участник или на аукцион не явилось ни одного участника при допуске к участию в аукционе двух и более участников, либо после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

52. В случае если только один заявитель признан участником аукциона и аукцион признан несостоявшимся, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить такому заявителю Разрешение. При этом размер платы за использование земель или земельного участка устанавливается в размере равном начальной цене предмета аукциона.

53. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и аукцион признан несостоявшимся, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить такому заявителю Разрешение. При этом размер платы за использование земель или земельного участка устанавливается в размере равном начальной цене предмета аукциона.

54. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в назначенные день и время. Непосредственно перед началом проведения аукциона осуществляется регистрация явившихся участников, и (или) их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям в соответствии с их порядковым номером в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе выдаются пронумерованные карточки (далее - карточка).

55. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета аукциона, начальной цены аукциона (цены лота), «шага аукциона».

Аукцион проводится путем повышения начальной цены аукциона на «шаг аукциона».

Участник аукциона после объявления аукционистом цены предмета аукциона, повышенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор на размещение некапитального гаража по объявленной цене.

Аукционист объявляет номер карточки участника торгов, который первым поднял карточку после объявления предложенной цены предмета аукциона, повышаемой в соответствии с «шагом аукциона».

Аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом следующей повышенной в соответствии с «шагом аукциона» цены предмета аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене предмета аукциона, номер карточки победителя аукциона.

56. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наибольший размер ежегодной платы за использование земель или земельного участка.

57. Результаты аукциона оформляются протоколом, подписываемым победителем аукциона и организатором торгов. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

- 1). сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- 2). предмет аукциона;
- 3). сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- 4). фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- 5). сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размере ежегодной платы за использование земель или земельного участка).

58. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня подписания данного протокола.

59. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, и лицам, не явившимся для участия в аукционе, на счета, указанные ими в заявках.

60. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику Разрешение в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. При этом размер платы за использование земель или земельного участка устанавливается в размере цены предложенной победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

61. Задаток, внесенный победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, которому выдается Разрешение на размещение некапитального гаража, засчитываются в оплату за использование земель или земельного участка.

## **V. Порядок выдачи разрешения на использование земель или земельного участка для возведения некапитального гаража либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства**

62. Рассмотрение заявлений инвалидов о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для возведения некапитального гаража либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов осуществляется в порядке очередности их поступления.

63. Срок действия Разрешения, выданного в порядке, предусмотренном настоящим разделом, не может превышать установленный срок инвалидности, указанный в справке, подтверждающей факт установления инвалидности.

64. Использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства осуществляется бесплатно.

65. Разрешение либо отказ в выдаче Разрешения принимается уполномоченным органом в течение тридцати календарных дней со дня поступления заявления и в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения выдается или направляется заявителю по адресу, содержащемуся в его заявлении.

66. Решение об отказе в выдаче Разрешения принимается по основаниям, предусмотренным в пункте 13 настоящего Порядка.

#### **VI. Заключительные положения**

67. Разрешению выдается на новый срок без проведения торгов, если на день обращения за выдачей нового Разрешения одновременно соблюдаются следующие условия:

- 1). использования земель или земельных участков предусмотрено Схемой;
- 2). не истек срок действия ранее выданного Разрешения или срок действия такого Разрешения не был досрочно прекращен в связи с нарушением условий использования земель или земельным участком, предусмотренных этим Разрешением;
- 3). в период действия Разрешения отсутствовали неоднократные нарушения его условий;
- 4). не имеется задолженности по оплате за использование земель или земельного участка;
- 5). при представлении справки, подтверждающей факт установления инвалидности на новый срок;
- 6). отсутствуют иные предусмотренные законодательством и настоящим Порядком основания для отказа в выдаче Разрешения.

68. Некапитальный гараж, размещенный в отсутствие законных оснований, либо размещаемый по истечении срока действия Разрешения на использование земель или земельного участка, или в случае досрочного прекращения срока действия Разрешения, подлежит демонтажу владельцем некапитального гаража.

## **ПОРЯДОК**

**определения платы за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Гонжинского сельсовета, а также земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования Гонжинского сельсовета, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения платы за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Гонжинского сельсовета, а также земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования Гонжинского сельсовета, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями (далее - ежегодная плата).

2. Размер ежегодной платы, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка, определяется по следующей формуле:

$$П = К \times S \times С, \text{ где:}$$

П - размер ежегодной платы в рублях;

К - удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка (руб./кв. м).  
Значение удельного показателя кадастровой стоимости земельного участка определяется на основании сведений Единого государственного реестра недвижимости как кадастровая стоимость земельного участка в расчете на единицу площади земельного участка. В случаях, когда земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет и сведения о его кадастровой стоимости в Едином государственном реестре недвижимости отсутствуют, значение удельного показателя кадастровой стоимости земельного участка принимается равным среднему уровню кадастровой стоимости в разрезе сегментов объектов недвижимости (видов использования) по Магдагачинскому району;

S - площадь земель или земельного участка (кв. м);

С - ставка земельного налога в процентах.

3. В случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, ежегодная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости.

4. Плата за соответствующий год вносится в срок до 15 сентября, а в случае если договор на размещение некапитального гаража заключен после 15 сентября, в срок до 15 декабря текущего года.

5. Размер ежегодной платы, за использование земель или земельного участка на основании Разрешения, выданного по результатам проведения аукциона, определяются по результатам аукциона.